



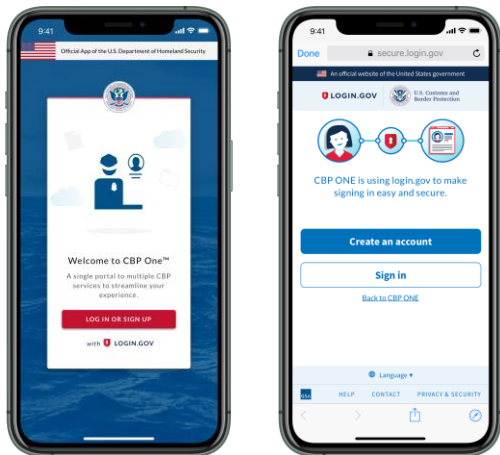
Download CBP One™

首先，請從 CBP One™ 或 Apple App Store 下載 Google Play Store。



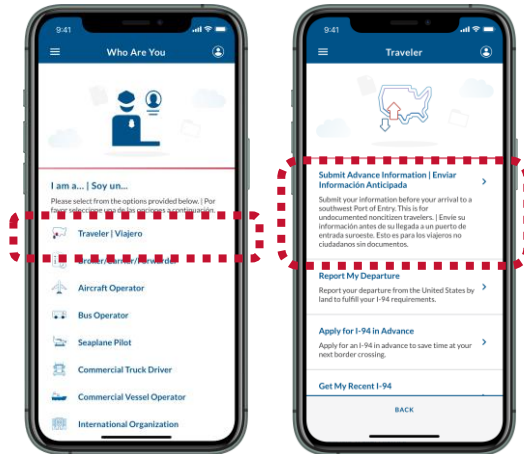
使用 Login.gov 登錄

選擇 **“LOG IN”** 或 **“SIGN UP”** (登錄或註冊)。CBP One™ 會將您轉至 login.gov，您可以在那裡創建帳戶或登錄現有帳戶。



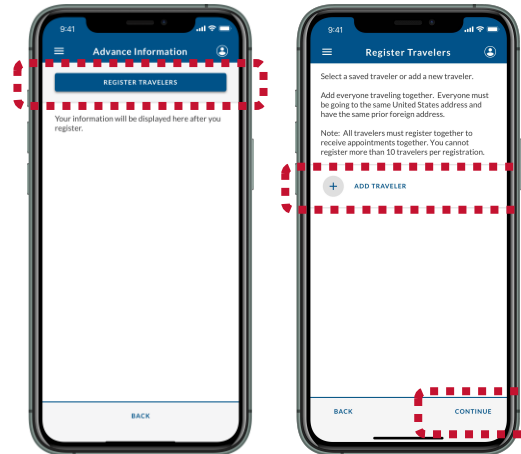
1. 打開預填信息

選擇 **“Traveler”** (旅客)。選擇 **“Land”** (入境), 然後選擇 **“CONTINUE”** (繼續)。選擇 **“Submit Advance Information”** (提交預填信息)。查看說明，然後選擇 **“CONTINUE”** (繼續)。



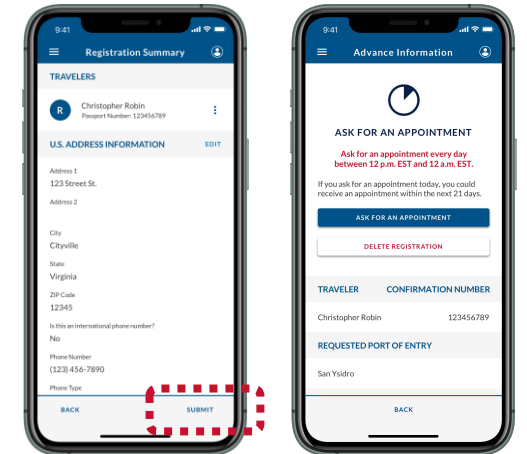
2. 旅客註冊

選擇 **“REGISTER TRAVELERS”** (旅客註冊)。選擇 **“ADD TRAVELER”** (添加旅客) 並填寫必填欄目。為與您同行的所有旅客重複這一操作，然後選擇 **“CONTINUE”** (繼續)。



3. 提交註冊

填寫其餘必填欄目。查看摘要屏幕，然後選擇 **“SUBMIT”**。



若有問題，請與我們聯繫: CBPOne@cbp.dhs.gov



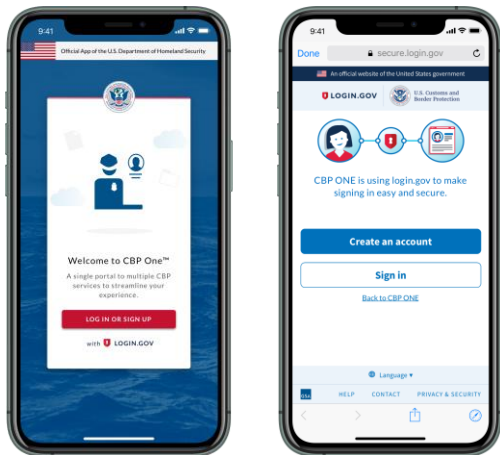
Download CBP One™

首先，請從 CBP One™ 或 Apple App Store 下載 Google Play Store。



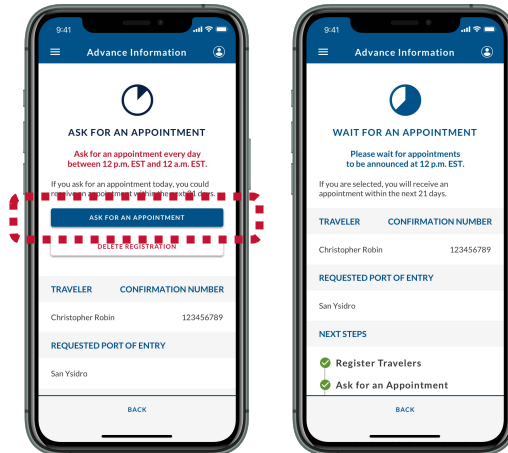
使用 Login.gov 登錄

選擇 **“LOG IN”** 或 **“SIGN UP”** (登錄或註冊)。CBP One™ 會將您轉至 login.gov，您可以在那裡創建帳戶或登錄現有帳戶。



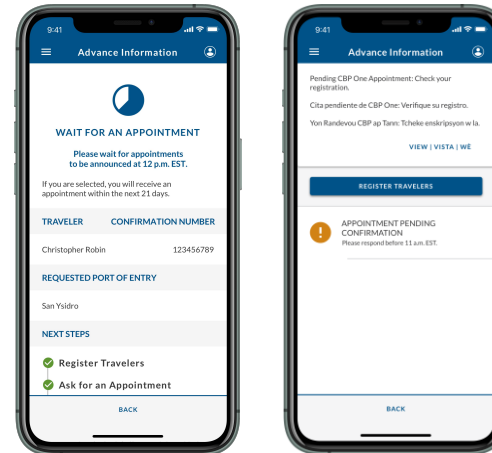
4. 要求預約

選擇您的註冊，然後選擇 **“ASK FOR AN APPOINTMENT”** (要求預約)。



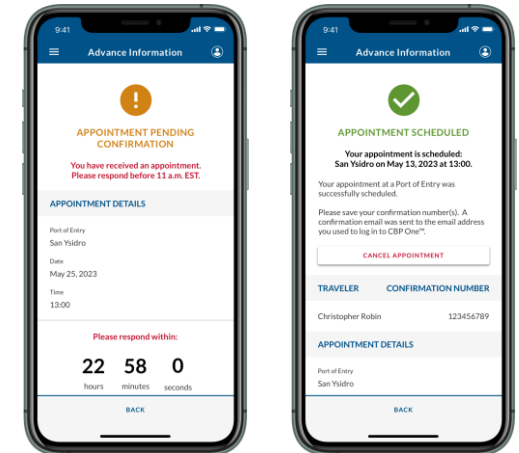
5. 等待預約

預約將於上午 11 點 (中部標準時間) / 上午 10 點 (山區標準時間) 公佈。若您收到預約通知的話，請繼續到 **“Step 6”** (步驟 6)，若沒有收到的話，請返回 **“Step 4”** (步驟 4)。



6. 接受並安排時間

選擇您的註冊，然後選擇 **“ACCEPT APPOINTMENT”** (接受預約)。按照屏幕上的說明拍攝一個視頻自拍，然後選擇 **“SCHEDULE”** (安排時間)。



若有問題，請與我們聯繫: CBPOne@cbp.dhs.gov